

# MARGHERITA TRE

**Uno sguardo alla cartella**

(warning: this presentation occasionally  
contains animated GIFs)

# COSA NON SARÀ

- un tipico incontro M3
- una televendita
- una guida alla cartella

# Un tipico incontro M3

Un incontro che si svolge in un ambiente informale, ma con un alto livello di professionalità.

Il meeting è strutturato in modo da permettere a tutti di esprimere le proprie opinioni e di contribuire attivamente.

Il meeting è aperto a tutti i membri del team, ma anche a esperti esterni che possono fornire un'opinione obiettiva.

Il meeting è finalizzato a risolvere i problemi e a trovare soluzioni creative e innovative.

Il meeting è un'occasione per costruire relazioni e per creare un clima di collaborazione e di fiducia.

Il meeting è un'attività che richiede tempo e risorse, ma che è essenziale per il successo di un progetto.

Il meeting è un'attività che deve essere pianificata con cura e che deve essere condotta con professionalità.

Il meeting è un'attività che deve essere valutata e che deve essere migliorata continuamente.

Il meeting è un'attività che è parte integrante di un processo di lavoro e che deve essere condotta in modo coerente con gli obiettivi del progetto.

Il meeting è un'attività che è essenziale per il successo di un progetto e che deve essere condotta con professionalità e con impegno.

Il meeting è un'attività che è parte integrante di un processo di lavoro e che deve essere condotta in modo coerente con gli obiettivi del progetto.

Il meeting è un'attività che è essenziale per il successo di un progetto e che deve essere condotta con professionalità e con impegno.

Il meeting è un'attività che è parte integrante di un processo di lavoro e che deve essere condotta in modo coerente con gli obiettivi del progetto.

Il meeting è un'attività che è essenziale per il successo di un progetto e che deve essere condotta con professionalità e con impegno.

Il meeting è un'attività che è parte integrante di un processo di lavoro e che deve essere condotta in modo coerente con gli obiettivi del progetto.

Il meeting è un'attività che è essenziale per il successo di un progetto e che deve essere condotta con professionalità e con impegno.

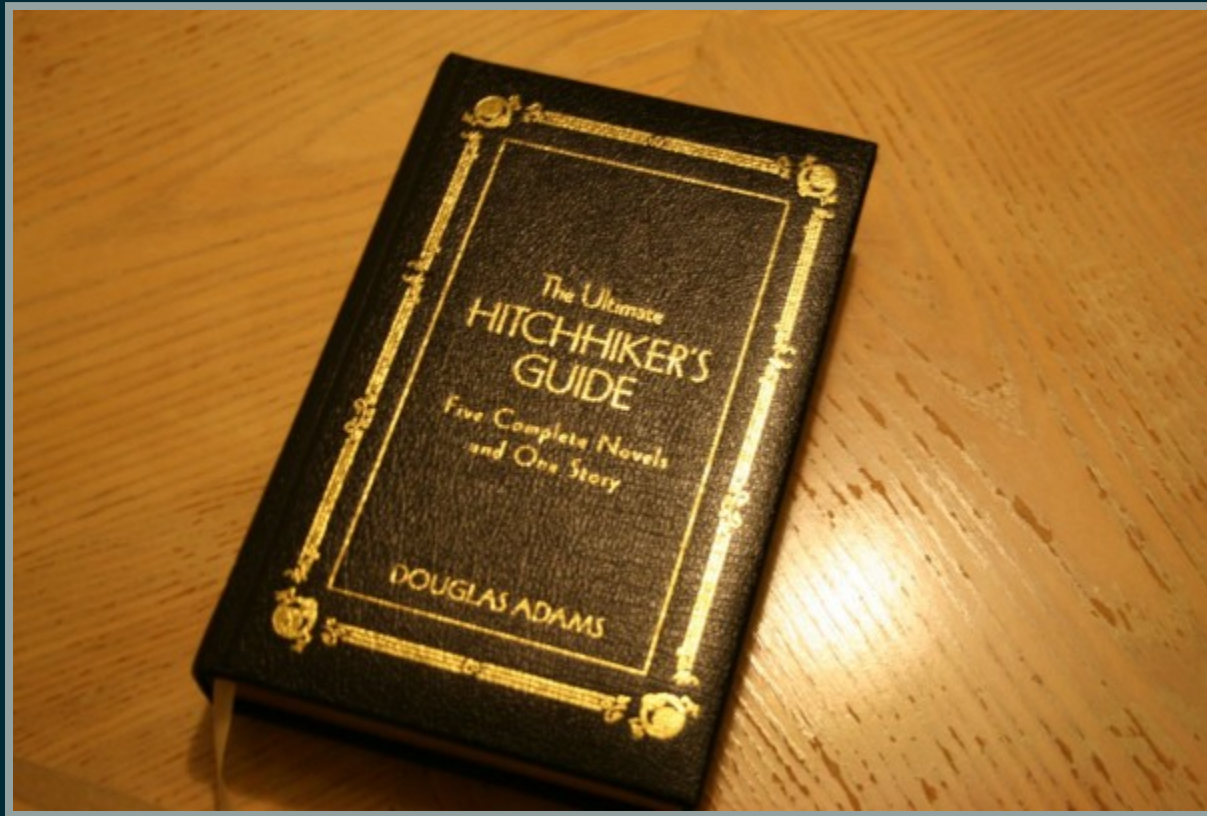




# Una televendita



# Una guida alla cartella

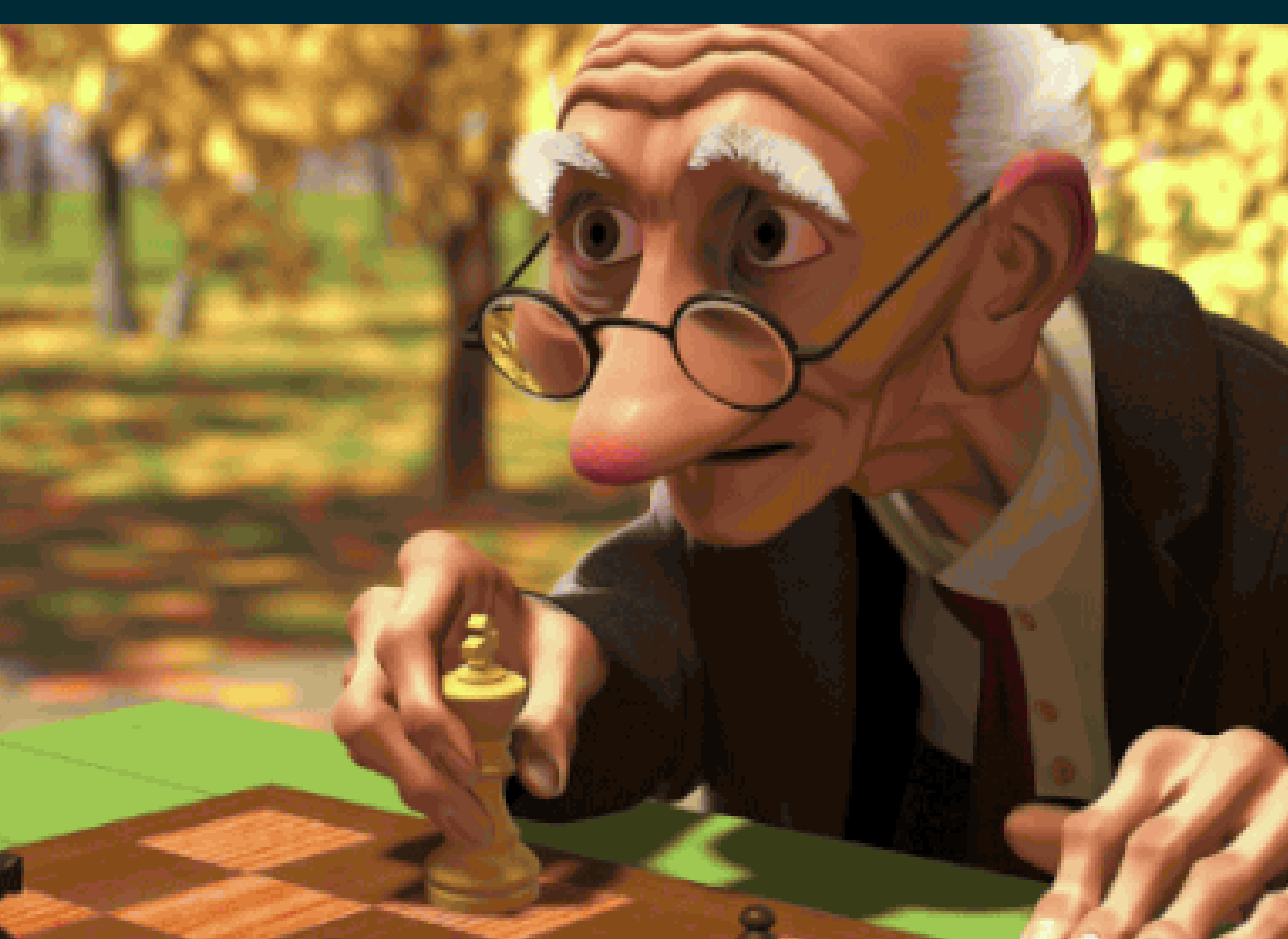


# I CARDINI DI M3

- affidabilità del dato
- dato vs interfaccia
- struttura dell'informazione
- ricerca vs amministrazione
- condivisione



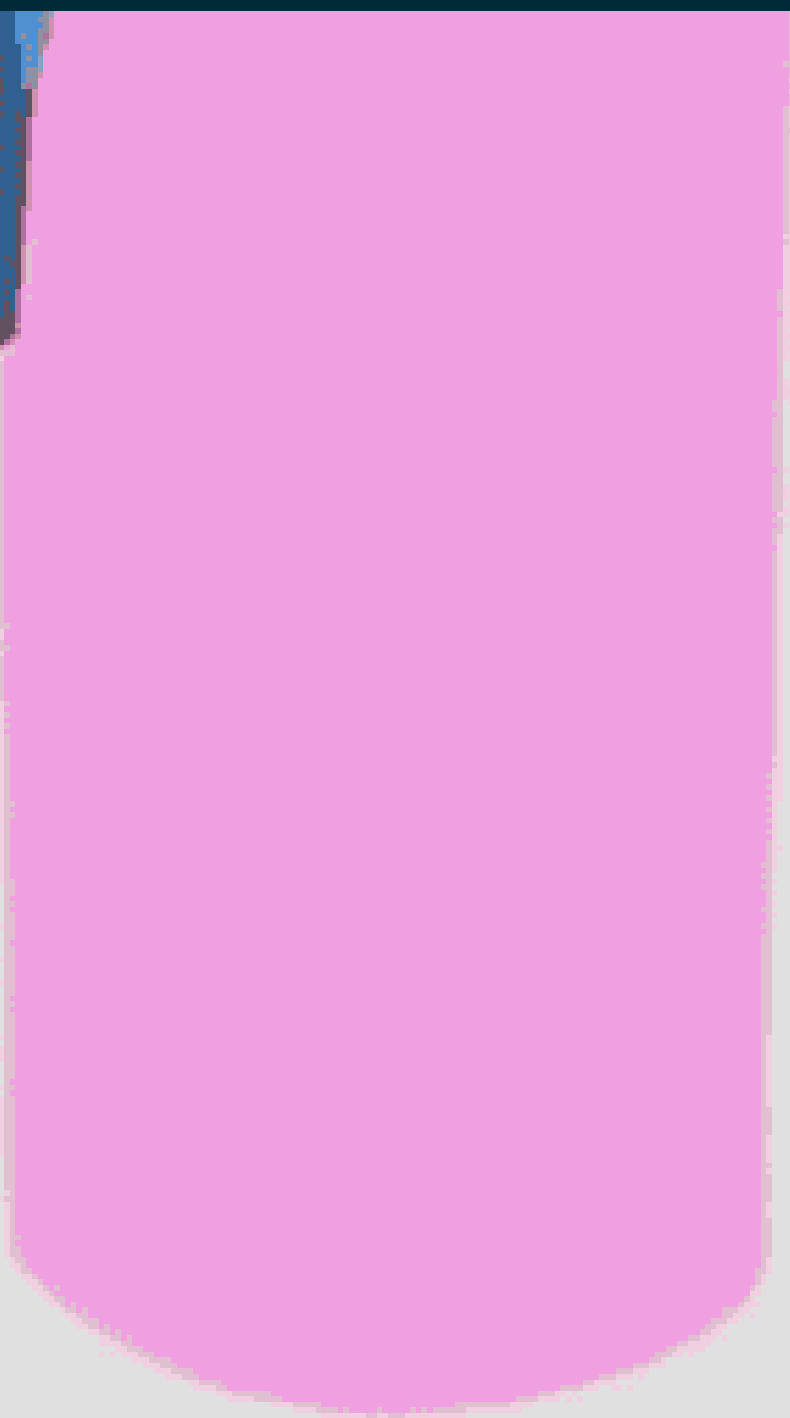
**Affidabilità del dato**



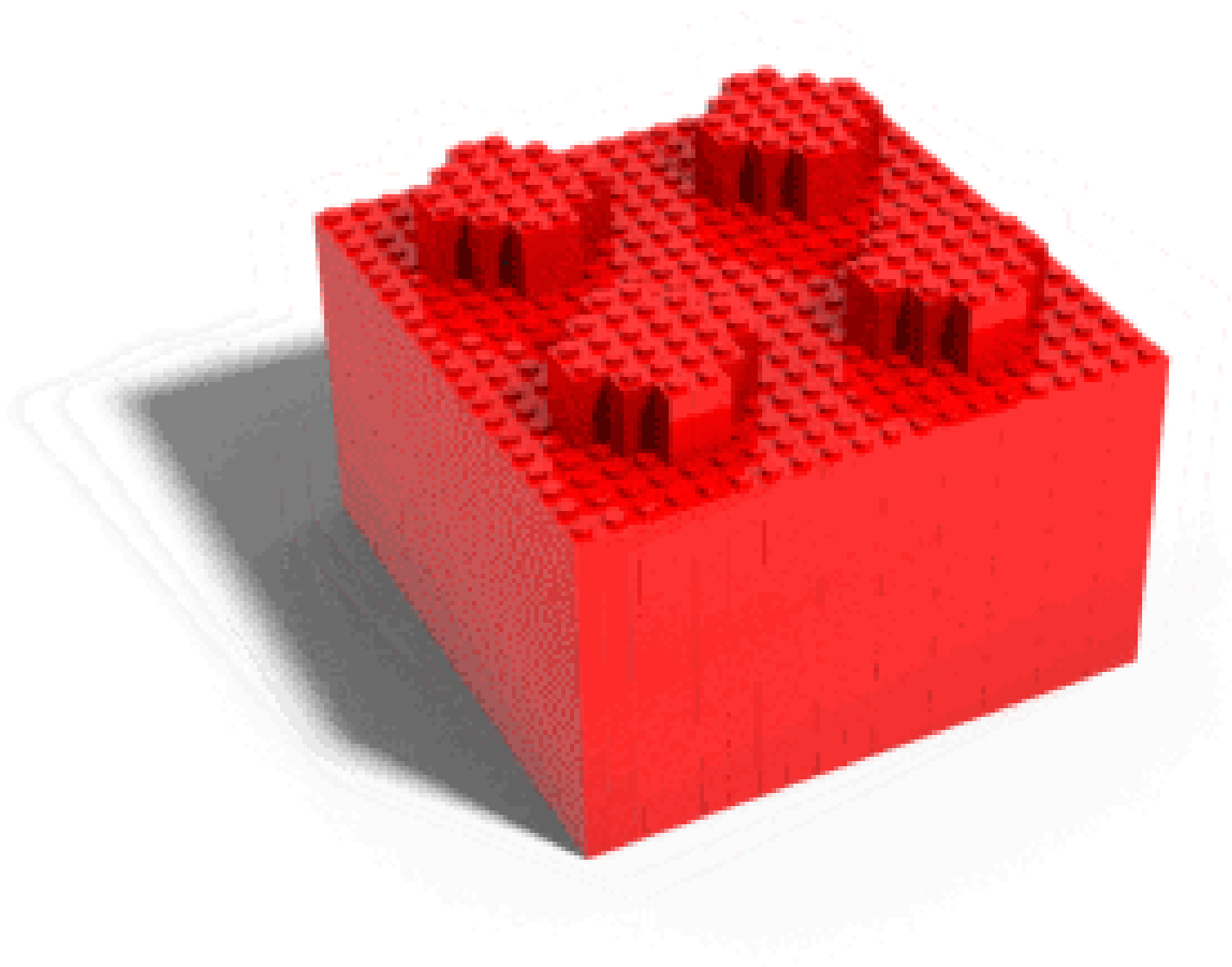


#SADNE

# **Dato vs interfaccia**

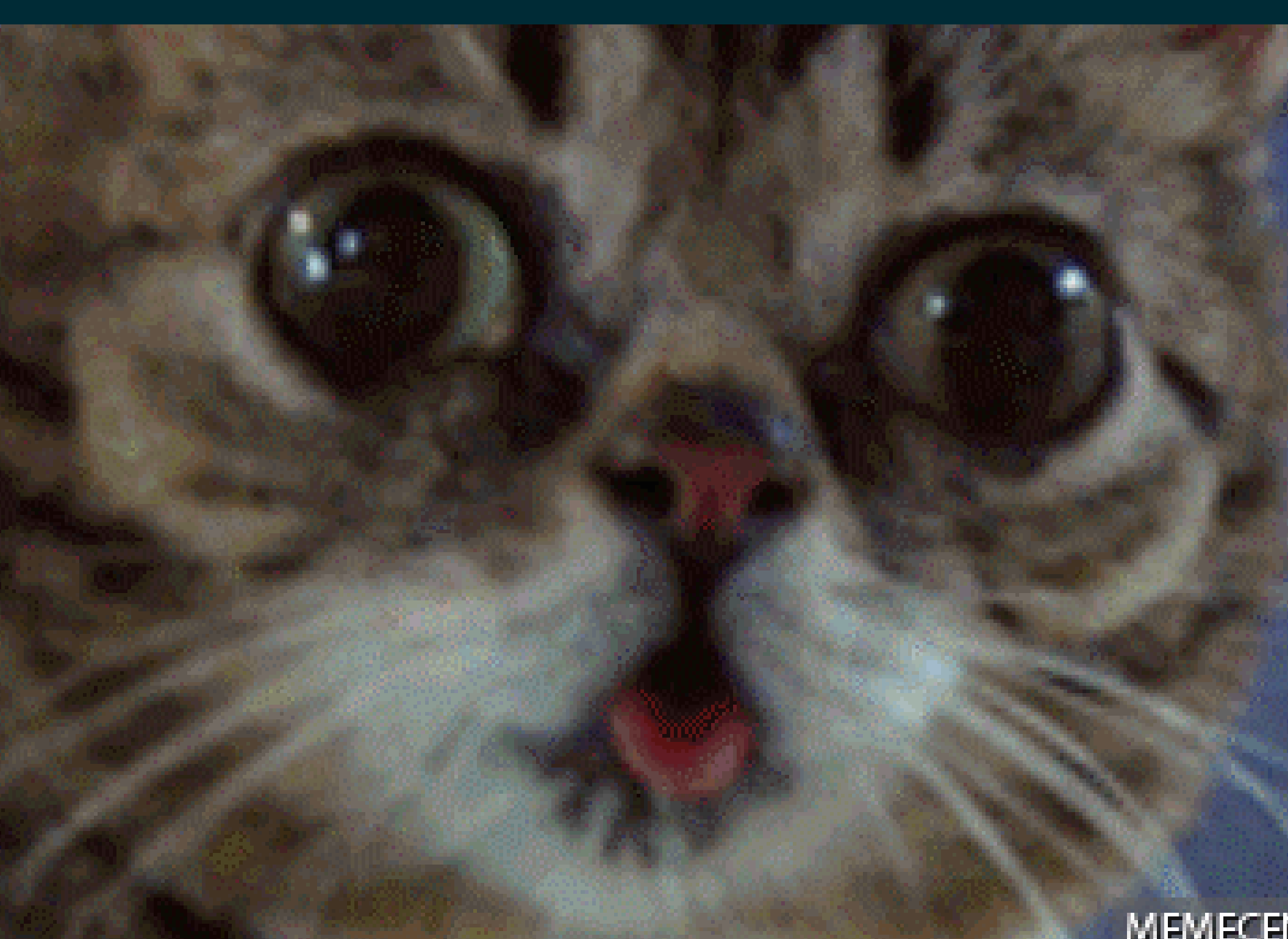


# Struttura dell'informazione



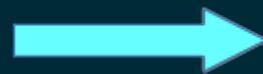
# **Ricerca vs amministrazione**





MEMECE

**M3**



**Prosafe**

**M3-Def**

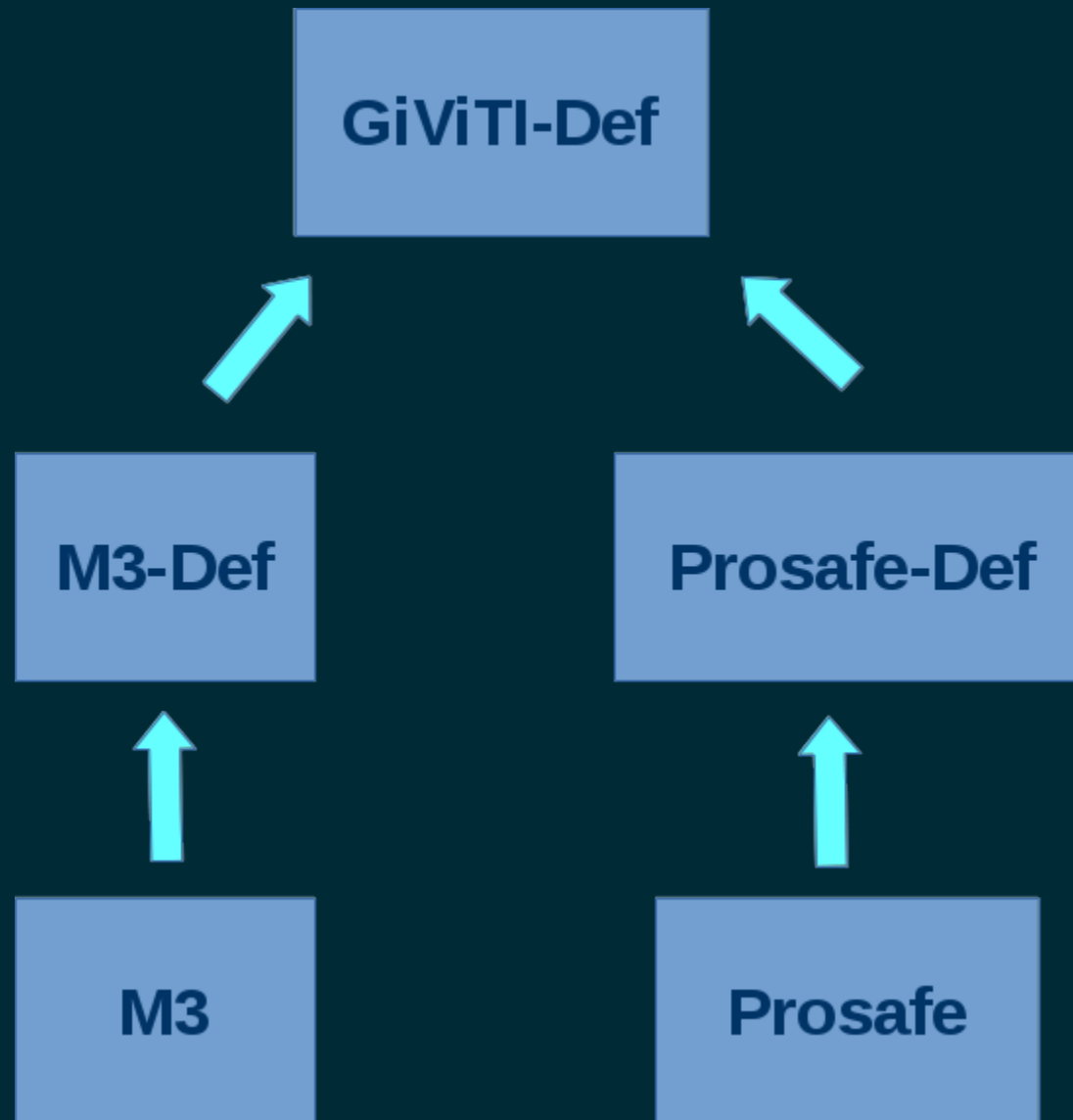


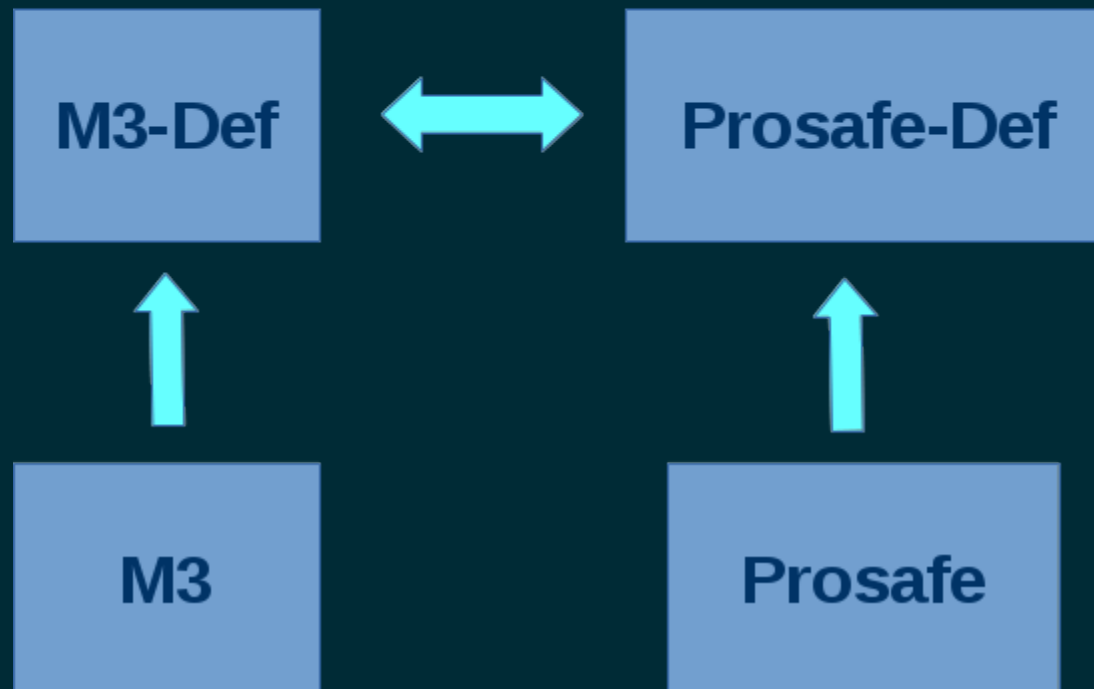
**M3**

**Prosafe-Def**



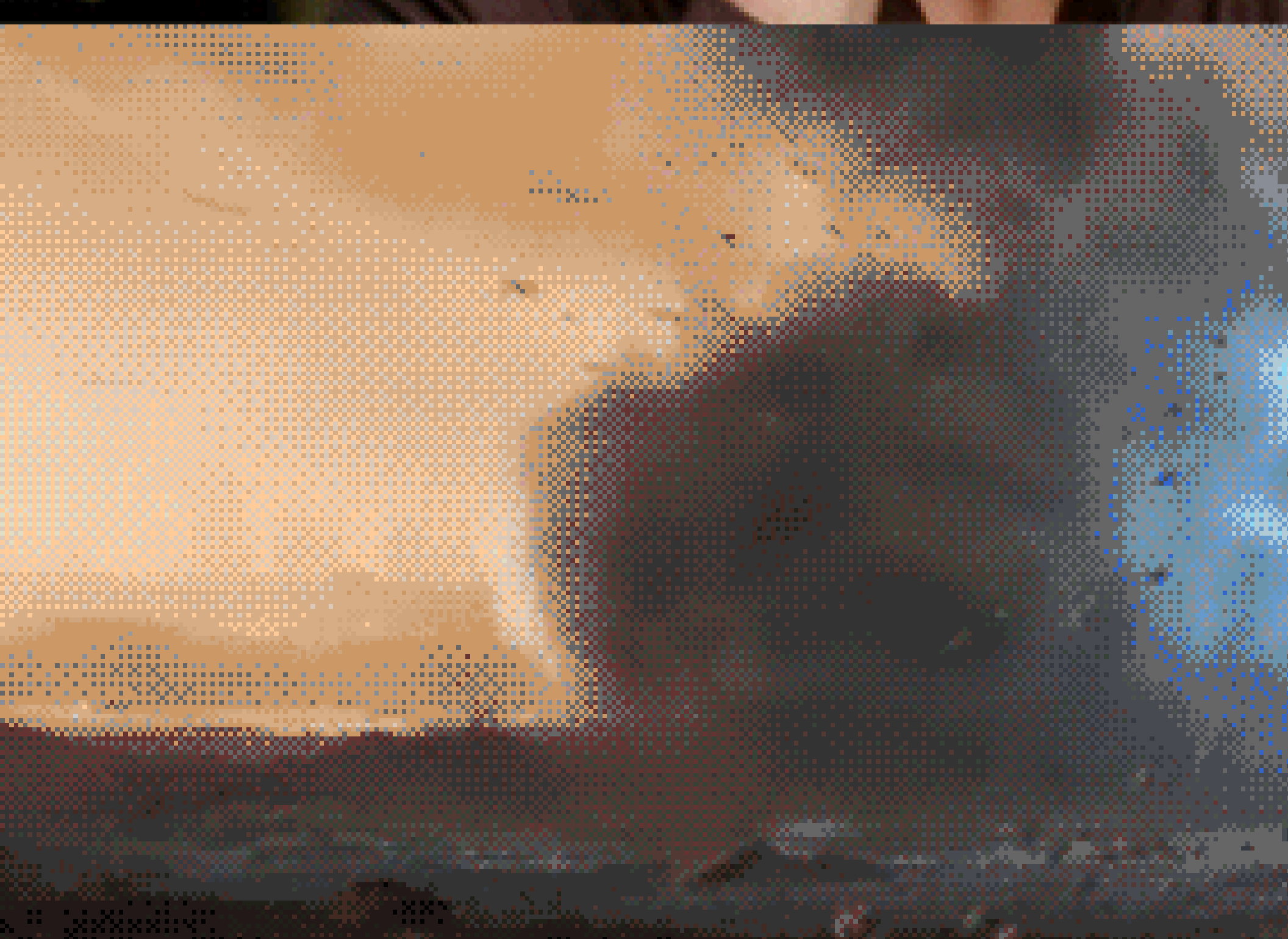
**Prosafe**





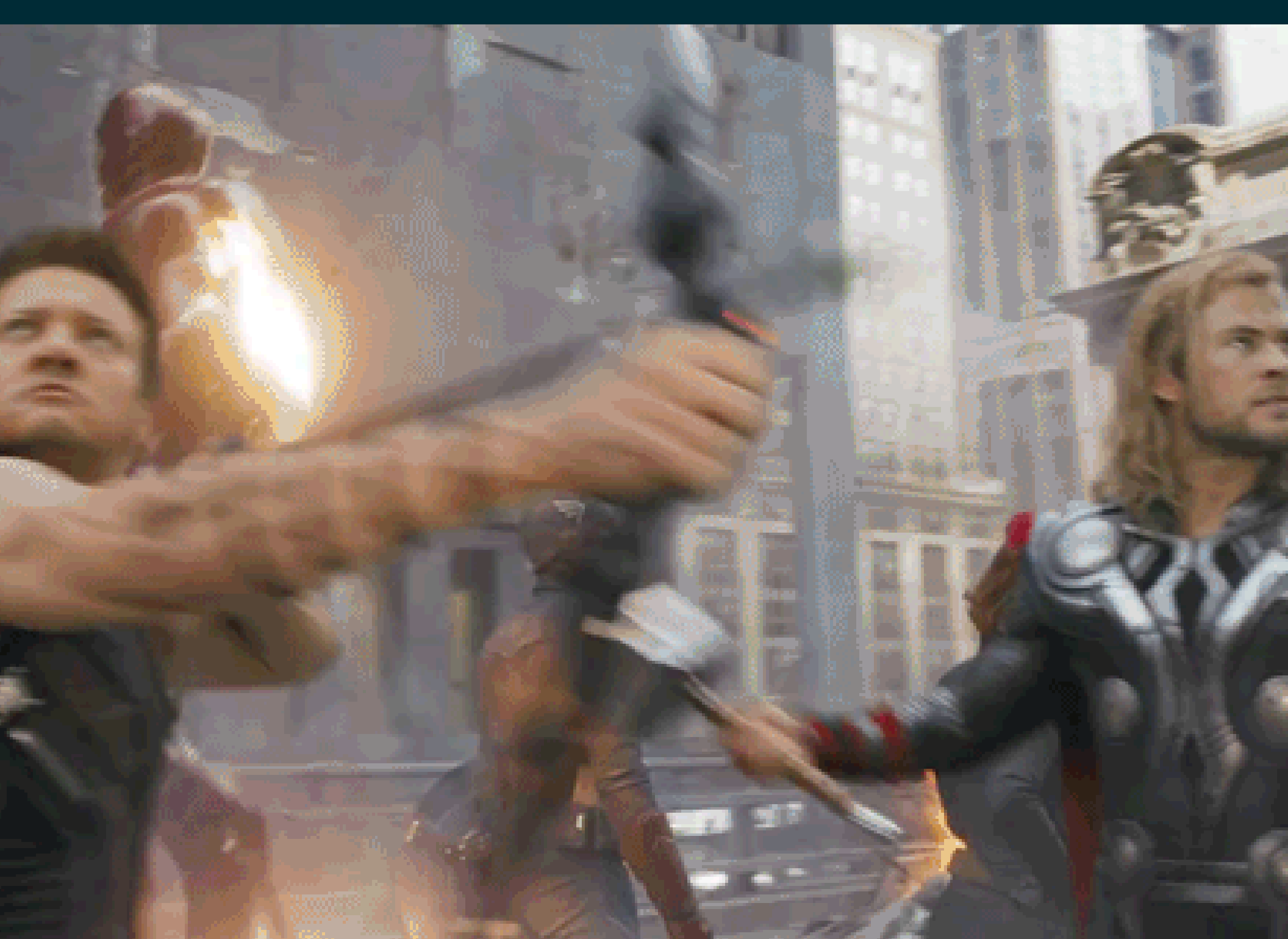
# **Condivisione vs personalizzazione**







**Condivisione**







# IC<sup>3</sup>

**Informatica per la Condivisione della  
Conoscenza Clinica**

# Coffee time



?